

DETERMINAZIONE n. 5 del 22/02/2023

OGGETTO: Procedura sotto soglia comunitaria, ai sensi degli artt.36, comma 2, lett. b), come novellato dall'art.1 comma 2 lett.b) della Legge n.120/2020 di conversione, con modificazione, del D.L. n.76/2020, e dell'art.95, comma 3, lett.a), del decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50 e s.m.i., mediante richiesta di offerta (RDO), per l'affidamento del servizio di pulizia e disinfezione, comprensivo della fornitura del materiale igienico sanitario, per gli uffici dell'Automobile Club Massa Carrara per la durata di anni due.
CIG: Z3938E2D22

Il Direttore dell'Automobile Club Massa Carrara

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'AC MASSA CARRARA, deliberato dal Consiglio Direttivo, ai sensi dell'art.27 del citato decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 ed, in particolare, gli articoli 7,12,14,18 e 20;

VISTO il Regolamento di adeguamento ai principi di razionalizzazione e contenimento della spesa, approvato dal Consiglio Direttivo nella seduta del 15/12/2022, ai sensi dell'art.2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito con modifiche dalla legge 30 ottobre 2013 n.125, come integrato dall'art.50, co. 3 bis, D.L. 124/2019, convertito con legge 157/2019;

VISTO il Budget annuale per l'anno 2023, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato dal Consiglio Direttivo dell'Ente nella seduta del 31 ottobre 2022;

VISTI l'art.2, comma 3 e l'art.17, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 13 aprile 2013, n.62, "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici" a norma dell'art.54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165;

VISTO il Codice di comportamento dell'Ente, deliberato dal Consiglio Direttivo nella seduta del 28/06/2021;

VISTO il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-2024, redatto ai sensi dell'art.1, comma 2-bis della legge 6 novembre 2012, n.190 ed approvato con deliberazione del Presidente del 30/01/2023;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'AC MASSA CARRARA, adottato in applicazione dell'art.13, comma 1, lett.o) del decreto legislativo del 29 ottobre 1999, n.419 ed approvato dal Consiglio Direttivo nella seduta del 30/09/2009;

VISTO, in particolare, l'art.13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Direttore, sulla base del budget annuale e del piano generale delle attività deliberati dai competenti Organi, definisca il budget di gestione di cui all'art.7 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTO il decreto legislativo, n.50/2016, "*Codice dei contratti pubblici*, di attuazione delle direttive 2014/23/UE, nonché di riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, come implementato e modificato dal decreto legislativo n.56/2017, dalla Legge n.55/2019, di conversione, con modificazioni, del D.L. n.32/2019, dalla Legge n.120/2020, di conversione, con modificazioni del D.L. n.76/2020;

VISTE le Linee Guida n.4 dell'ANAC di attuazione del D.Lgs.n.50/2016, recanti "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*", approvate dal Consiglio

dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n.1097 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n.206 del 1 marzo 2018, nonché al Decreto Legge 18 aprile 2019, n.32 convertito con legge 14 giugno n.55, limitatamente ai punti 1.5, 2.2, 2.3 e 5.2.6 con delibera del Consiglio n.636 del 10 luglio 2019;

VISTA la Determinazione ANAC n.5 del 6 novembre 2013 – *Linee guida su programmazione, progettazione ed esecuzione del contratto nei servizi e nelle forniture*;

VISTO il Regolamento per gli acquisti sotto soglia approvato dal Consiglio Direttivo in data 29/10/2020;

VISTA la legge 13 agosto 2010, n.136 ed, in particolare, l'art.3 relativamente alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

RITENUTO di svolgere le funzioni di Responsabile del procedimento, in conformità all'art.5 della Legge n.241/90 e s.m.i.;

VISTO l'art.36 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., come novellato dall'art.1 della Legge n.120/2020 di conversione, con modificazioni, del D.L. n.76/2020 che prevede le modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art.35 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., in particolare il comma 2, lett.b che prevede, per l'affidamento di servizi e forniture, lo svolgimento di *“procedura negoziata, senza bando, di cui all'articolo 63 del decreto legislativo n. 50 del 2016, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, che tenga conto anche di una diversa dislocazione territoriale delle imprese invitate, individuati in base ad indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici”*;

VISTO l'art.1, comma 450 della Legge n.296/2006 e s.m.i., come modificato dal comma 130 dell'art.1 della Legge n.145/2018 il quale prevede che, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00 e fino alla soglia di rilievo comunitario, le pubbliche amministrazioni di cui all'art.1 del D.Lgs. n.165/2001, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi della normativa di riferimento ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

RICHIAMATA la propria determinazione del 10/01/2023, con la quale, a seguito di esito negativo di precedente procedura attivata attraverso piattaforma Me.Pa, è stato autorizzato l'espletamento di procedura mediante Richiesta di Offerta (RdO), per l'affidamento del servizio di pulizia, comprensivo della fornitura del materiale igienico sanitario, per la sede dell'Automobile Club Massa Carrara, con aggiudicazione all'offerta più bassa, per la durata di anni due, a decorrere dal 01/03/2023 e fino al 28/02/2025, verso l'importo di € 25.657,24 oltre IVA, di cui € 0,00 come costi della sicurezza di natura interferenziale e per un importo complessivo di € 28.864,39 oltre IVA, per le eventuali opzioni contrattuali consistenti nel periodo di proroga fino a tre mesi;

CONSIDERATO che, come da determinazione a contrarre del 10/01/2023, il sottoscritto dott. Umberto Rossi, Direttore dell'Ente, svolge le funzioni di Responsabile del procedimento, in conformità all'art.5 della Legge n.241/90 e s.m.i.;

DATO ATTO dello svolgimento della procedura dalla quale si evince che:

- la procedura è stata indetta con RDO;
- sono stati invitati a presentare offerta i seguenti operatori economici:
Effezeeta Cleaning Service di Zingoni Francesca di Carrara
Lunears Cooperativa Sociale di Pontremoli
Cooperativa Apuana Servizi Vari di Carrara
- hanno risposto alla RdO, entro il termine assegnato del 09/02/2023, i seguenti operatori economici:
Effezeeta Cleaning Service di Zingoni Francesca di Carrara - ammessa
Lunears Cooperativa Sociale di Pontremoli - ammessa
- a seguito della lettura delle offerte economiche, è stata formata la seguente graduatoria:

Ditte	Offerta economica
1) Lunears Cooperativa Sociale	Euro 23.342,96
2) Effezeeta Cleaning Service di Zingoni Francesca	Euro 25.426,00

e pertanto, la società Lunears Cooperativa Sociale risulta aver presentato l'offerta più bassa;

PRESO ATTO che l'offerta economica della società Lunears Cooperativa Sociale appare, nel suo complesso, congrua, seria, sostenibile e realizzabile, avendo la stessa Società, su richiesta dell'Ente, provveduto a fornire adeguata e congrua giustificazione dei costi relativi alla manodopera, trattandosi di cooperativa sociale beneficiaria di uno specifico trattamento fiscale;

DATO ATTO che la Società Lunears Cooperativa Sociale ha accettato, unitamente all'Offerta, tutte le condizioni del servizio predisposte dall'Automobile Club Massa Carrara, allegate alla RdO (lettera di invito e capitolato tecnico/prestazionale);

DATO ATTO che a salvaguardia dell'equilibrio economico, l'affidamento del servizio verso un importo di € 23.342,96, stante la base d'asta di 25.657,24, consentirà una riduzione/contenimento delle spese in linea con le direttive dell'Ente e con gli obiettivi di revisione della spesa pubblica;

DATO ATTO che alla presente procedura di acquisto è stata assegnato lo Smart CIG Z3938E2D22;

VISTO il Verbale redatto in data odierna dalla Commissione di Gara, con il quale si è proceduto alla formulazione della proposta di aggiudicazione della presente gara nei confronti dell'operatore economico LUNEARS COOPERATIVA SOCIALE con sede a Pontremoli, che ha offerto il minor prezzo;

RICHIAMATI gli artt. 32 e 33 del D.Lgs. 50/2016;

EVIDENZIATO che l'aggiudicazione di cui al presente provvedimento diverrà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti ai sensi dell'art.32 comma 7 del D.Lgs 50/2016;

DETERMINA

Di APPROVARE, ai sensi degli artt. 32, comma 5, e 33, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, la proposta di aggiudicazione così come formulata nel verbale redatto dalla Commissione di gara del 22.02.2023 a favore di LUNEARS COOPERATIVA SOCIALE per l'affidamento del contratto relativo al servizio di pulizia e disinfezione, comprensivo della fornitura di materiale igienico sanitario, per anni due al prezzo di euro 23.342,96 oltre iva.

Di DARE ATTO che l'efficacia dell'aggiudicazione, ai sensi del comma 7 dell'art.32 del D.Lgs. 50/2016, è subordinata alla verifica dei requisiti previsti per la partecipazione alla procedura di gara.

Di COMUNICARE, ai sensi dell'art.76, comma 5, D.Lgs. 50/2016 a Lunears Cooperativa Sociale l'aggiudicazione della procedura inviando la medesima comunicazione anche agli altri operatori economici che hanno presentato offerta.

Di DARE ATTO che, ai sensi dell'art.32, comma 10, lett.b), non trova applicazione il termine dilatorio per la sottoscrizione del contratto.

Di DARE ATTO che l'importo trova copertura nel budget economico per il 2022.

Di DARE ATTO che il pagamento delle singole fatture sarà subordinato all'acquisizione con modalità informatica del DURC regolare.

Di DARE ATTO che il pagamento del servizio verrà effettuato con le modalità di cui all'art.3 della Legge n.136/2010 e, precisamente, tramite bonifico su conto corrente bancario dedicato, anche in

via non esclusiva, alle commesse pubbliche ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico.

Il sottoscritto, responsabile del procedimento svolgerà tutti gli adempimenti di competenza, fermo restando quanto previsto nell'art.6-bis della legge 7 agosto, n.241 e s.m.i. introdotto dalla Legge 6 novembre 2012, n.190, il quale stabilisce che il responsabile del procedimento debba astenersi in caso di conflitto d'interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale.

In particolare, il RUP avrà cura di assicurare il rispetto delle prescrizioni in materia di trasparenza e pubblicità dei contratti pubblici di cui all'art.29 del D.Lgs. n.50/2016, l'osservanza e l'attuazione della normativa sulla trasparenza di cui al D.Lgs. n.33/2013, come modificato dal D.Lgs n.97/2016, e sulla prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione di cui alla legge n.190/2012, anche con riferimento alle misure di prevenzione stabilite nel PTPC, nonché a conformare la propria condotta ai principi di correttezza, buon andamento ed imparzialità dell'azione amministrativa anche ai fini di quanto previsto dagli articoli 5, 6 e 7 del DPR n.62/2013 e del Codice di comportamento dell'Ente.

La governance e l'esecuzione del contratto sono dirette dal RUP che dovrà svolgere tutte le attività di monitoraggio e verifica della regolare esecuzione dell'ordinativo di fornitura e controllare i livelli di qualità delle prestazioni.

F.to Il Direttore
(*Dott. Umberto Rossi*)
