

DETERMINAZIONE
n. 6 del 10.02.2022

Il Direttore dell'Automobile Club Massa Carrara

Visto il Decreto Lgs. n.165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal Decreto Lgs. n.29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il Decreto Legislativo n. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici"; implementato e coordinato con il decreto legislativo n. 56 del 19 aprile 2017;

Viste le Linee Guida ANAC n. 4 del 26.10.2016;

Visto il Regolamento di Organizzazione dell'A.C.MS deliberato dal Consiglio Direttivo ai sensi dell'art.27 bis del citato Decreto Lgs. n.29/1993;

Visto l'art.13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'A.C.MS, il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Direttore definisca il budget di gestione;

Vista la Legge 13 agosto 2010 n. 136;

Visto il Piano Generale delle Attività ed il Budget annuale 2022 deliberati in data 28.10.2021 dal Consiglio Direttivo;

Visto l'art. 32, comma 2 del D.lgs. 50 del 2016, il quale prevede che "*Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte*";

Dato atto che in data 31 dicembre 2021 è scaduto l'affidamento del servizio di assistenza in materia fiscale;

Dato atto che l'Ente si trova nella necessità di affidare il servizio all'esterno, posto che non ha la possibilità, con le limitate risorse disponibili, di espletare direttamente la suddetta attività;

Visto l'art.36, comma 2, lett.a) D.Lgs. 50 del 2016, il quale prevede che "*Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art.35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta*";

Dato atto che l'Ente in data 07/09/2021 ha pubblicato un avviso pubblico aperto al mercato sul proprio sito istituzionale;

Dato atto che l'unico operatore ad aver manifestato il proprio interesse è il Dott. Carlo Castellini con studio in Massa;

Dato atto che l'Ente, coerentemente con le Linee Guida n.4 di ANAC, ha verificato il possesso dei requisiti di carattere generale dichiarati nella Domanda con manifestazione di interesse, provvedendo:

- in data 28/12/2021 alla verifica del DURC;
- in data 07/02/2022 alla consultazione del casellario delle Annotazioni Riservate presso ANAC dal quale non emergono annotazioni;
- in data 07/02/2022 all'acquisizione dell'attestazione di regolarità in ordine al pagamento di imposte e tasse, attraverso il Servizio Verifiche Inadempimenti;
- in data 10.02.2022.all'acquisizione del certificato generale del casellario giudiziale presso la Procura della Repubblica, dal quale non emerge nulla a carico dell'operatore economico;

Considerato che il suddetto operatore economico, in considerazione della competenza dimostrata nell'esecuzione dei precedenti rapporti contrattuali e

del curriculum professionale presentato, offre sufficienti garanzie di serietà ed affidabilità;

Visto il CIG **Z2F351B7B3** acquisito da questa stazione appaltante;

Visto il CIG **ZD2351B87E** acquisito dalla Società in house Aci Service Massa Carrara;

Considerato che il Budget annuale 2022 consente di accogliere la spesa stimata per il presente affidamento;

DETERMINA

- 1) di affidare al Dott. Carlo Castellini (OMISSIS – P.IVA 00506300458) PEC: castellini.carlo@pec.it il servizio professionale di assistenza continuativa in materia contabile e fiscale per l'Ente e la società in house Aci Service Massa Carrara Surl;
- 2) di stabilire che l'affidamento avrà durata quadriennale;
- 3) di affidare il servizio per la somma di Euro 14.000,00 (quattordicimila/00) distintamente sia per l'A.C.MS che per Aci Service Massa Carrara, più Iva ed oneri previdenziali oltre al recupero eventuale di spese anticipate art.15, per l'intera durata dell'affidamento, da versare con periodicità trimestrale entro trenta giorni dal ricevimento di regolare fattura elettronica riportante il CIG assegnato, mediante bonifico bancario su conto corrente dedicato, previa verifica e certificazione di conformità del servizio stesso;
- 4) di riservarsi comunque a proprio insindacabile giudizio di recedere dal presente contratto mediante comunicazione scritta con preavviso di trenta giorni, senza che all'affidatario sia dovuto alcun compenso ulteriore rispetto alle prestazioni svolte, a titolo di indennizzo, risarcimento, mancato utile o pretesa di sorta;
- 5) di affidare il servizio riservandosi, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, di risolvere il contratto e, conseguentemente, di disporre il pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e di applicare una penale pari al 10 per cento del valore del contratto;
- 6) di obbligare l'affidatario del servizio al rispetto di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 Legge 13 agosto 2010, n.136 e successive modifiche;
- 7) di nominare se stesso quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP);
- 8) di pubblicare il presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di Gara e contratti" in conformità alla normativa vigente;
- 9) di provvedere alla pubblicazione del curriculum del soggetto responsabile della prestazione, ai sensi dell'art.15 del D.Lgs. 33/2013;
- 10) di provvedere alla comunicazione dei dati di cui all'art. 15 del D.Lgs. 33/2013 tramite il sistema PerlaPa.

F.to Il Professionista
Dott. Carlo Castellini

F.to Il Direttore
Dott. Umberto Rossi