

DETERMINAZIONE
n. 28 del 13.05.2021

Il Direttore dell'Automobile Club Massa Carrara

Visto il Decreto Lgs. n.165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal Decreto Lgs. n.29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il Decreto Legislativo n. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici"; implementato e coordinato con il decreto legislativo n. 56 del 19 aprile 2017;

Visto l'art.32, comma 2 del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

Visto il Regolamento di Organizzazione dell'A.C.MS deliberato dal Consiglio Direttivo ai sensi dell'art.27 bis del citato Decreto Lgs. n.29/1993;

Visto l'art.13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'A.C.MS, il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Direttore definisca il budget di gestione;

Vista la Legge 13 agosto 2010 n. 136;

Visto il Piano Generale delle Attività ed il Budget annuale 2021 deliberati in data 29.10.2020 dal Consiglio Direttivo,

Premesso che la dotazione di carta per fotocopie/stampe è in corso di esaurimento;

Considerata la necessità di effettuare un approvvigionamento in base al fabbisogno degli uffici;

Visto l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016, il quale dispone che per i servizi o forniture inferiori ad € 40.000, è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento;

Visto il preventivo presentato da Segesac Srl di Massa;

Visto il Regolamento per gli acquisti sotto soglia comunitaria, adottato con Delibera del Consiglio Direttivo del 29.10.2020;

Visto il CIG **Z4B31BB0E9** acquisito da questa stazione appaltante;

Verificato che il valore della fornitura risulta inferiore ad euro 5.000,00 e pertanto non sussiste l'obbligo di utilizzo degli strumenti telematici di acquisto;

DETERMINA

1) di procedere, mediante ordine alla società **Segesac Srl**, alla fornitura di n. 120 risme di carta per fotocopie formato A4;

2) di autorizzare la spesa di euro 294,10 più IVA, a valere sul Budget di Gestione 2021, che presenta la necessaria disponibilità;

3) di pubblicare sul Sito Istituzionale dell'Ente la presente Determinazione.

F.to Il Direttore
Dott. Umberto Rossi